

## Folkekirkelig præstelig betjening af asylcentre

Målet er at skabe rammer så asylansøgere kan udøve den tro de vil, herunder at give asylansøgere mulighed for at komme i kontakt med kirken/en præst, hvis de ønsker det.

1. Der knyttes 1-2 kontaktprester til hvert asylcenter. Navnene på præsterne afleveres til centerledelsen. Centerledelse og præst er i jævnlig kontakt bl.a. for at forebygge evt. misforståelser, samt for at centerleder er informeret om, hvad kirken kan bidrage med af f.eks. diakonalt arbejde (kirken som en ressource).
2. Centerledelsen giver ved velkomst af asylansøgere til asylcentret en generel introduktion til lokalområdet, herunder også kirken og henviser herudover til centrets opslagstavler.
3. Præster kan komme på asylcentret og opsætte informationer på opslagstavler om gudstjenester, kontaktdata på præster, arrangementer mv. (Man har også mulighed for at sende informationerne pr. e-mail.) Informationer skal være tilgængelige på både dansk og engelsk. Præst og centerledelse aftaler nærmere om konkret tidspunkt mm., der forudsættes ca. hver 14. dag.
4. En asylansøger kan til enhver tid invitere præsten på besøg hos sig. (Se nedenfor)
5. Gudstjenester, andagter mm holdes i kirken, ikke på asylcenteret, idet der ikke er liturgiske 'rum' på asylcenteret for nogen trosretning/religion.

Ad 4

Bemærkninger til pkt. 4

Besøg til asylansøgere registreres.

Der tale om en procedure, der gælder alle besøgende. Samtidig er retningslinjerne vedrørende besøg fastlagt af hensyn til sikkerheden på centrene, og kan derfor ikke fraviges. Dog skal det præciseres, at besøgets registrering – der i praksis blot foretages med beboerens id-nummer – er til intern- og/eller beredskabsmæssig brug, og at personalet på Langeland Kommunes centre ligeledes har tavshedspligt i forhold til førnævnte registrering.

Det vil sige, at der i dette tilfælde gælder en dobbelt fortrolighed – både for centerpersonalet og for præsten – hvorved det kun er beboeren selv, der kan gøre et evt. besøg officielt